



## Riktlinjer för medieförsörjning inom Bibliotek Huddinge

### Bibliotek Huddinge

Folkbiblioteken i Huddinge är publika mötesplatser med fokus på allmänhetens behov av information, kunskap, litteratur och kultur. Biblioteken har ett ansvar att värna demokrati och yttrandefrihet och stödjer fri åsiktsbildning, språkutveckling och livslångt lärande. De ska främja möten mellan människor i alla åldrar och med olika bakgrund. Biblioteksverksamheten i Huddinge ingår i Kultur- och fritidsförvaltningen och består av ett digitalt bibliotek, ett huvudbibliotek i centrala Huddinge samt områdesbiblioteken i Flemingsberg, Vårby, Segeltorp, Skogås och Trångsund.

### Syfte

Dessa riktlinjer ska vara ett stöd vid inköp och gallring av medier, vid prioriteringar av medel utifrån uppdrag och mål samt vid prioriteringar utifrån rimliga och ekonomiska förutsättningar.

### Lagstiftning

Även om internationella konventioner och styrdokument på området mänskliga rättigheter och antidiskriminering beaktas, är svensk lagstiftning styrande när det gäller tillhandahållande av medier. Dessa riktlinjer förhåller sig till bibliotekslagen, låter målsättningsparagrafen (1 kap. 2 §) i regeringsformen, som fastslår vad det allmänna ska verka för och främja, vara vägledande och betonar vikten av likhetsprincipen i regeringsformen (1 kap. 9 §).

### Mediebeståndet

Medieförsörjningen är en integrerad del av bibliotekens mål- och uppdragstyrda verksamhet. Folkbiblioteken i Huddinge har i relation till medieförsörjning ett läsfrämjande uppdrag, inte ett bevarandeuppdrag. Det som eftersträvas är ett väl utnyttjat, sakligt och allsidigt mediebestånd präglad av kvalitet, allmänt intresse och lokala behov. Mediebeståndet ska bestå av medier för både fri kunskapsinhämtning och kulturella upplevelser. Vid urval tar medarbetarna hänsyn till inköpsförslag, efterfrågan, kvalitet, saklighet och allmänt intresse.

### Inköpsförslag och fjärrlån

Mediebeståndet på biblioteken i Huddinge är en gemensam resurs och betraktas som en helhet. Möjlighet finns för allmänheten att ge förslag på inköp och det är möjligt att fjärrlåna medier från andra folk- och forskningsbibliotek. Varje fjärrlåneansökan betraktas som ett inköpsförslag och behandlas i enlighet med dessa riktlinjer och för ändamålet upprättade rutiner.

### Prioriterade grupper

Mediebeståndet ska utformas så att alla får tillgång till och kan utnyttja beståndet utifrån sina egna behov och förutsättningar. De målgrupper som enligt bibliotekslagen ska prioriteras är barn och ungdomar, personer med annat



modersmål än svenska, de nationella minoriteterna samt personer med funktionsnedsättning.

### **Saklighet och opartiskhet**

Bibliotekets medarbetare ansvarar för det samlade mediebeståndet, och deras sammanvägda bedömning ligger till grund för beslut i urvalsfrågor. Biblioteksmedarbetare ska i arbetet med medieförsörjning agera förtroendefullt genom att iaktta opartiskhet och saklighet. Oberoende, integritet och likabehandling eftersträvas.

### **Bemötande**

Verksamheten månar om demokratiska processvärden som öppenhet, ömsesidighet, diskussion och ansvar i alla möten med allmänheten och i frågor om medieförsörjning. Riktlinjerna för medieförsörjning ska ses över årligen och revideras vid behov.

2014-10-14, reviderad 2017-03-30, reviderad 2018-12-19.

För mer information, kontakta:

Nick Johnson-Jones, verksamhetschef

**Telefon:** 08-535 305 05

**E-post:** [nick.jones@huddinge.se](mailto:nick.jones@huddinge.se)